

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ Глазовская СОШ
(протокол от 30.08.2024 г. № 11)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ Глазовская СОШ
от 30.08.2024 № 267

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГЛАЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Цель работы школы молодого учителя: создание условий для формирования профессиональной компетентности молодого специалиста, потребностей в самообразовании и развитии творческого потенциала личности педагога.

1.3. Задачи школы молодого учителя:

- обеспечить успешную адаптацию молодого специалиста;
- создать ситуацию успешности работы молодого учителя;
- способствовать развитию личности молодого специалиста на основе диагностической информации о динамике его профессионализма;
- содействовать формированию индивидуального стиля деятельности молодого специалиста.

1.4. Школа молодого учителя представляет собой форму обучения молодого специалиста в период вхождения его в должность.

2.1. Школа молодого учителя организуется на основании приказа директора МБОУ Глазовская СОШ.

2.2. Школа молодого учителя работает по плану, составленному к началу учебного года.

2.3. К молодым специалистам прикрепляется приказом директора школы наставник из наиболее опытных педагогов школы, обладающий высокими профессиональными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания, психологии.

2.4. Занятия в школе молодого учителя проводятся не реже 1 раза в два месяца

2.5. Между заседаниями проводятся консультации по основным вопросам учебно-воспитательного процесса; осуществляется совместная деятельность наставника и молодого специалиста по конструированию учебных занятий; организуется обмен опытом наставников с молодыми учителями; осуществляется

посещение уроков и внеклассных мероприятий; изучаются технологии современных учебных занятий и связанные с этим проблемы.

3. Права и обязанности наставника

3.1. Обязанности наставника молодого специалиста:

- ознакомить молодого специалиста с деятельностью педагогического коллектива учреждения образования;
- оказать помощь в составлении календарно-тематического плана, в подборе материала для систематического повторения, практических и лабораторных работ, тематического контроля и контрольных работ, тематических экскурсий и наглядных пособий;
- проводить обучение конструированию учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- выявлять и устранять затруднения в организации учебных занятий;
- посещать уроки молодого специалиста с последующим анализом;
- контролировать и направлять работу молодого специалиста по
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста.

3.2. Права наставника:

- подключать к обучению молодого специалиста других педагогических работников школы.

4. Права и обязанности молодого специалиста

4.1. Обязанности молодого специалиста:

- знать нормативные и правовые документы в сфере образования;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- учиться у наставника эффективным методам и формам работы;
- периодически отчитываться по своей работе.

4.2. Права молодого специалиста:

- повышать квалификацию удобным для себя способом;
- участвовать в школьных, районных предметных методических объединениях;
- вносить предложения по совершенствованию работы школы молодого учителя;
- защищать профессиональную честь и достоинство.

3 5. Руководство работой школы молодого учителя

5.1. Организация работы школы молодого учителя и контроль за деятельностью возлагается на заместителя директора по учебной работе.

5.2. Заместитель директора по учебной работе обязан:

- создать необходимые условия для успешной адаптации молодого учителя;
- посещать учебные занятия и внеклассные мероприятия, проводимые молодым специалистом.

6. Документация школы молодого учителя

- Приказ директора школы об организации школы молодого учителя;
- Положение о школе молодого учителя;
- План работы школы молодого учителя;
- Анализ работы за предыдущий период;
- Аналитические материалы;
- Протоколы заседания Школы молодого учителя